



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОРЕЗА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА №7 ГОРОДА ТОРЕЗА»  
улица Катанаева, дом.1, г.Торез  
e - mail: moushkola7torez@yandex.com, Идентификационный код 25704972**

Утверждено:  
Директор Л.И. Артюх  
(приказ от 25.08.2023 № 90)



**Календарный план работы школьного спортивного клуба  
«Олимп»**

**Цель деятельности:** развитие мотивации личности к физическому развитию.

**Приоритетные задачи ШСК:**

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

**1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

<b>№</b>	<b>Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учитель физической культуры

2	Лекции, беседы по плану УВР	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, кл. руководители
3	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, учителя физической культуры
4	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивном кружке	В течение учебного года	Учитель физической культуры
5	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя физической культуры,

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

### 2.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы, сроки проведения.	Ответственный
Ежедневно	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультминутки	1-4, 5-9 классы	Учитель физической культуры, учителя-предметники
	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	1-9 классы в течение учебного года	Совет клуба, классные руководители
	Проведение «мониторинга мотивации к занятиям физической культурой в школе» (Спорт - в твоей жизни)	1-9 классы 1, 4 четверть	Зам.директора по УВР, классные руководители
Сентябрь	Организация и проведение «Дня Здоровья»	1-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба.

	Проведение школьных соревнований по футболу среди учащихся 7-9 классов.	7-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба.
Октябрь	«Папа, мама, я спортивная семья»	2-4 классы	Классные руководители
	Проведение предметной недели	1-9 классы	Учитель физической культуры.
Ноябрь	Подготовка и проведение школьных соревнований по легкой атлетике	5-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба.
	Подготовка и проведение школьных соревнований по настольному теннису	5-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба.
	Веселые старты	1-4 классы	Учитель физической культуры, совет клуба.
	Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье	1-9 классы	Учитель физической культуры
Декабрь	Подготовка и проведение школьных соревнований по шахматам	1-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба
Январь	Проведение школьных соревнований настольному теннису	5-7 классы	Учитель физической культуры, совет клуба
	Мероприятия в рамках месячника военно-патриотической работы.	2-9 классы	Учитель физической культуры, классные руководители.
Февраль	Подготовка и проведение спортивного праздника «А ну-ка парни», посвященного дню защитника Отечества	1-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба, классные руководители 1-9 классов.
	Подготовка и проведение мероприятия «Мама, папа, я – спортивная семья»	1-4 классы	Учитель физической культуры, учителя начальных классов.
Март	Подготовка и проведение спортивного праздника «А ну-ка, девушки», посвященный празднику 8 Марта	1-9 классы	Учитель физической культуры, совет клуба, классные руководители 1-9 классов.

	Организация и проведение Дня здоровья	Учитель физической культуры.	Учитель физической культуры.
Май	Конкурс «Смотр строя и песни»	3-9 классы	Учитель физической культуры
	Легкоатлетическое многоборье	5-9 классы	Учитель физической культуры

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Выборы состава Совета спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК, директор школы
2	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023 -2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК, директор школы
3	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, зам. директора по УВР
4	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека.	Ноябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
5	Месячник военно-патриотической работы.	Январь-февраль.	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры.
6	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Апрель	Совет клуба, медицинская сестра.
7	Подготовка команд участников.	В течение года	Учитель физической культуры

8	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
9	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
10	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба
11	Организация спортивного досуга в каникулярное время	июнь	Совет клуба

#### 4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников»; «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение года	Совет клуба
2	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Совет клуба
3	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	в течение года	Совет клуба
4	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Совет клуба зам. директора по ВР
5	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Совет клуба зам. директора по ВР

#### 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
---	-------------------	-------	---------------

<b>п/п</b>			
<b>1</b>	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>2</b>	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба, зам. директора по ВР
<b>3</b>	Участие в конкурсах разного уровня. в течение года	(по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>4</b>	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>5</b>	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
<b>6</b>	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

6.

### СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>2</b>	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>3</b>	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
<b>4</b>	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях в течение года	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

7.

### КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Проверка учебно-тренировочных занятий.	в течение года	Руководитель ШСК, зам.директора по УВР

2	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, зам. директора по УВР
3	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, зам. директора по УВР
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, зам. директора по УВР

## 8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Совет Клуба
2	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьной спортивной площадки.	Ежеквартально	Совет Клуба
3	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Совет Клуба